

Памятка гражданам по борьбе с коррупцией

Антикоррупционные листовки

Борьба с коррупцией является одним из приоритетных направлений деятельности российской полиции. Злоупотребление должностными полномочиями, получение взятки, коммерческий подкуп, создание искусственных «барьеров» и ограничений при подаче заявок на участие в аукционах и котировочных комиссиях либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг для третьих лиц это все коррупционные проявления.

Получение взятки одно из самых опасных должностных преступлений. Особенно если оно совершается группой лиц или сопровождается вымогательством, которое заключается в получении должностным лицом преимуществ и выгод за законные или незаконные действия (бездействие).

Что же делать, если у вас вымогают взятку? Как распознать и что предпринять? Если кто-либо требует незаконное денежное вознаграждение за свои услуги или за то, чтобы на что-либо закрыть глаза, гражданину следует:

- вести себя крайне осторожно, вежливо, но без заискивания, не допуская опрометчивых высказываний, которые могли бы трактоваться либо как готовность, либо как отказ дать взятку или совершить подкуп;
- внимательно выслушать и точно запомнить поставленные условия (размеры сумм, наименование товара и характер услуг, сроки и способы передачи взятки, форму подкупа, последовательность решения вопросов);
- постараться перенести выбор времени и места передачи взятки до следующей беседы или, если это невозможно, предложить хорошо знакомое место для следующей встречи;
- поинтересоваться у собеседника о гарантиях решения вопроса в случае дачи взятки или совершения подкупа;
- не беря инициативу в разговоре на себя, позволить потенциальному взяткополучателю «выговориться, сообщить как можно больше информации.

Чтобы пресечь деятельность коррупционера, надлежит незамедлительно обратиться с устным или письменным сообщением о готовящемся преступлении в отделение полиции по месту жительства или подготовить заявление в прокуратуру.

Устные сообщения и письменные заявления принимаются в правоохранительных органах независимо от места и времени совершения преступления **КРУГЛОСУТОЧНО**.

При обращении гражданину необходимо изложить суть проблемы, рассказать, каким образом на него пытаются воздействовать. Здесь пригодятся все те подробности, которые гражданин запомнил в кабинете вымогателя.

В случае отказа принять от Вас сообщение (заявление) о коррупционном преступлении Вы имеете право обжаловать эти незаконные действия в вышестоящих инстанциях, а также подать жалобу на неправомерные действия сотрудников правоохранительных органов в прокуратуру региона, Генеральную прокуратуру Российской Федерации, осуществляющие прокурорский надзор за деятельностью правоохранительных органов.

Помните: правоохранительные органы располагают широчайшим спектром возможностей по борьбе с коррупцией, но без обращений и активной помощи граждан эта борьба значительно замедляется!

Победим коррупцию вместе!

| № п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок выполнения |
|----------|---|--|---|
| 1 | Проведение рабочих совещаний в структурных подразделениях учреждения по вопросу антикоррупционной деятельности | руководители структурных подразделений | Ежеквартально |
| 2 | Оказание методической и консультативной помощи работникам учреждения по вопросам соблюдения законодательства по противодействию коррупции | заместители главного врача, отдел кадров, юрисконсульт | на систематической основе с учетом изменений законодательства |
| 3 | Организация проведения обучающего семинара по проблеме коррупции и предотвращения возникновения конфликта интересов | заместители главного врача, отдел кадров, юрисконсульт | не менее одного раза течение года |
| 4 | Обеспечение профессиональной переподготовки или повышения квалификации специалистов в сфере размещения заказов для государственных нужд | отдел кадров, юрисконсульт | на систематической основе с учетом изменений законодательства |
| 5 | Соблюдение контроля за размещением заказов для нужд учреждения | планово-экономический отдел, бухгалтерия, юрисконсульт | на систематической основе |

| | | | |
|----|---|--|---------------------------|
| 6 | Проведение анализа обращения граждан на предмет выявления фактов коррупции в учреждении | заместители главного врача, руководители структурных подразделений (по подведомственности) | на систематической основе |
| 7 | Участие в пресс-конференциях, «круглых столах», совещаниях по антикоррупционной тематике | заместители главного врача, руководители структурных подразделений учреждения | по мере их организации |
| 8 | Работа по пресечению незаконного взимания денежных средств с граждан за оказанную медицинскую помощь в учреждении | заместитель главного врача по организационно-методической работе | на систематической основе |
| 9 | Осуществление анализа в СМИ, экспертизы обращений граждан с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях | заместители главного врача, отдел кадров, юрисконсульт | на систематической основе |
| 10 | Анализ обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения, принятие по результатам анализа организационных мер | заместители главного врача, отдел кадров | два раза в год |
| 11 | Внедрение в повседневную деятельность учреждения антикоррупционных нормативных правовых актов | заместители главного врача, отдел кадров, юрисконсульт | на постоянной основе |
| 12 | Усиление претензионной работы по исполнению контрактов, заключенных по итогам размещения | планово-экономический отдел, юрисконсульт | на постоянной основе |

| | | | |
|----|---|--|---------------------------|
| | заказов | | |
| 13 | Проведение регулярных приемов граждан должностными лицами учреждения | заместители главного врача, руководители структурных подразделений учреждения | на постоянной основе |
| 14 | Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации и противодействия коррупции в учреждении | отдел кадров, юристконсульт | на постоянной основе |
| 15 | Проведение мониторинга качества предоставления медицинских услуг, выработка предложений по повышению качества предоставления медицинской помощи в учреждении | заместители главного врача, курирующие вопросы оказания медицинских услуг | на систематической основе |
| 16 | Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов по делам признания недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов власти и должностных лиц | юристконсульт | Ежеквартально |
| 17 | Разработка плана противодействия коррупции в учреждении на 2015 год | заместители главного врача, руководители структурных подразделений учреждения, отдел кадров, юристконсульт | до 31 декабря 2014 года |